

Mise à jour le 20/11/2025

### Organisation

1 à 4 participants

### **Public visé :**

Tout public

### **Pré-requis :**

- Maitriser les bases de l'informatique (pack office)

### **Accessibilité :**

- Avoir + 18 ans  
- Savoir lire et écrire  
- Reconnaître les couleurs

*La formation accessible aux personnes en situation d'handicap.*

### **Lieu :**

Intra-entreprise ou à distance

### **Durée :**

3 jours (21 heures)

### **Inscription :**

Inscription sur la plateforme CPF  
Mise en place sous 2 à 4 semaines

### **Tarif :**

2 100€ HT/session/ stagiaire

La formation peut être adaptée en fonction de vos attentes.

Contactez nous :

[formation@groupe-fullace.fr](mailto:formation@groupe-fullace.fr)

### **Contacts**

Benjamin SALAUN -  
05.40.12.17.62

Commercial/administratif et pédagogique :

[formation@groupe-fullace.fr](mailto:formation@groupe-fullace.fr)

Handicap :

[adapt@groupe-fullace.fr](mailto:adapt@groupe-fullace.fr)

### Objectifs

A l'issue de la formation, les stagiaires seront capables :

- Choisir ces indicateurs de performance
- Créer / réaliser les contenus statistiques sous EXCEL
- Créer / Réaliser des contenus Graphiques sous EXCEL
- Automatiser le traitement de données
- Créer et réaliser des rapports de match sous EXCEL
- Savoir exporter les données avec EXCEL

### Programme

#### **1. Découverte et prise en main d'Excel**

- Présentation de l'environnement de travail.
- Enregistrement et gestion des fichiers (classeurs, feuilles).
- Création de tableaux simples et utilisation de formules de base.

#### **2. Mise en forme et présentation des données**

- Mise en forme et mise en page de tableaux.
- Gestion des en-têtes, zones d'impression et préparation à l'impression.

#### **3. Partage et collaboration**

- Enregistrement et transmission de fichiers sous différents formats.
- Partage de classeurs via des espaces collaboratifs (OneDrive, SharePoint...).
- Accessibilité et protection des documents.

#### **4. Analyse et synthèse des données**

- Création de tableaux de synthèse multi-feuilles.
- Utilisation de fonctions conditionnelles et de recherche (SI, NB.SI, RECHERCHEV...).
- Création de graphiques simples pour illustrer les données.

#### **5. Tableaux croisés dynamiques**

- Création, personnalisation et analyse des données avec des tableaux croisés dynamiques.
- Utilisation de graphiques croisés dynamiques pour la visualisation.

### Méthode pédagogique

#### **Présentiel ou distanciel**

- Apports théoriques par le formateur
- Exercices pratiques

Formation certifiante ENI (RS6289)



### Modalité d'évaluation

- Auto-positionnèrent en début de formation
- Mises en situation
- QCM fin de formation
- Remise d'un certificat d'attestation et d'un questionnaire de satisfaction

## **Modalité d'accès à la formation**

- Demande d'inscription**

Le candidat formule une demande d'inscription via le formulaire en ligne ou par mail.

- Étude du dossier et positionnement**

Nous analysons la demande afin de vérifier l'adéquation entre le profil du participant, ses besoins et les prérequis de la formation. Un entretien de positionnement peut être réalisé pour affiner les objectifs individuels.

- Validation et contractualisation**

À l'issue de l'étude du dossier, une confirmation d'inscription est transmise. La convention ou le contrat de formation est ensuite envoyé pour signature.

- Accès à la formation**

L'inscription devient définitive à réception du contrat/convention signé(e) et, le cas échéant, de l'accord de financement. Le participant reçoit alors sa convocation précisant les dates, horaires et modalités pratiques (lieu, accès, matériel, connexion à distance...).

- Délai de rétractation**

Conformément à l'article L6353-5 du Code du travail, le stagiaire dispose d'un délai de **10 jours calendaires** à compter de la signature du contrat pour se rétracter.

## **Formateur**

Formation animée par Serge FOURQUET, analyste de la performance pour l'UBB depuis 2006 et formateur en bureautique et analyse de données depuis 2015.

Il anime des formations pour le GROUPE FULL ACE depuis 2020, sur des thématiques liées à EXCEL et POWERPOINT.

Formation :

- 1990 : DEUG A (UNIVERSITE PAUL SABATHIER – TOULOUSE)
- 1999 : BEE1 Rugby XV (CREPS TALENCE)
- 2023 : Formation de formateur d'adultes (POWER GO)
- 2025 : Certificat ICDL MS POWERPOINT & EXCEL 2016 AVANCE